



Maîtrisez votre entreprise avec Mafact business software

ETABLISSEMENT DE VOTRE INVENTAIRE AU 01/01/2021

SANS CONTROLE!

1. Faites une réorganisation avec compression

2. Faites un backup

3. Documents à clôturer

Veillez à ce que les documents suivants soient clôturés :

Dans " GESTIONS / VENTES HORS TVA"

- Notes d'envoi
- Bons de retour client
- Réservations avec prélèvement sur le stock existant

Dans " GESTIONS / ACHATS"

- Bons de Livraison
- Bons de retour fournisseur

Dans " GESTIONS / MOUVEMENTS"

- Mises en fabrication

Nous vous conseillons de clôturer les documents ci-dessus afin de ne pas avoir de divergence entre « DISPONIBLE » et « INVENTAIRE »



Maîtrisez votre entreprise avec Mafact business software

4. Création automatique d'une écriture d'inventaire au 01/01/2021

Il est conseillé de faire une écriture par "localisation de stock" et cela afin de bien distinguer les données d'une localisation de stock par rapport à une autre.

Généralement un stock correspond à un compte 3XXXXX du plan comptable.

Dans "STATISTIQUES / INVENTAIRE / CALCUL" complétez les zones suivantes

- La localisation de stock
- Votre code du journal d'inventaire
- Type: inventaire
- Date du 01/01/2021
- Avec écriture
- Avec stock nul
- Avec recalcul
- Avec valorisation (au choix)



Maîtrisez votre entreprise avec Mafact business software

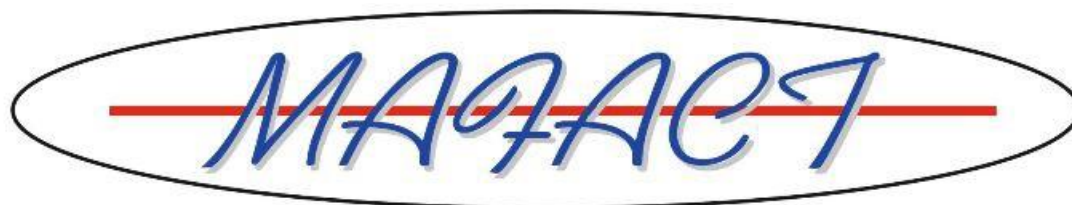
5. Modification de l'écriture automatique générée ci-dessus

Dans "GESTIONS / MOUVEMENTS", choisissez le journal d'INVENTAIRE préalablement désigné (INV : dans le printscreen ci-dessus).

Modifiez l'écriture en y changeant éventuellement les quantités et/ou les prix.

The screenshot shows the 'Gestion des documents de mouvements divers' window. The 'Documents' tab is active, showing fields for 'Numéro' (INV 2011000001), 'Période' (01/2021), and 'Tiers'. Below these are fields for 'Barcode', 'Article', 'Libellé', and 'Disponible'. A table at the bottom lists items with columns for 'Article', 'Commandé', 'Livré', and 'Libellé'.

| Article | Commandé | Livré | Libellé |
|---------------|----------|--------|--|
| | 0.0000 | 0.0000 | ===== [/] ===== |
| IMPENCRE | 7.0000 | 7.0000 | ENCRE DIVERS POUR IMPRIMANTES HP CANON QMS |
| IMPPROJECTEUR | 0.0000 | 0.0000 | VIDEO PROJECTEUR PHILIPS OU AUTRE MARQUE |
| IMPRIMANTE | 1.0000 | 1.0000 | IMPRIMANTE |
| IMPSCANNER | 0.0000 | 0.0000 | SCANNER |



Maîtrisez votre entreprise avec Mafact business software

6. Recalcul des fiches

Cette opération est **OBLIGATOIRE** car les écritures (ajout, modification, effacement,...) dans un journal d'INVENTAIRE ne mouvementent pas l'onglet STOCK de la fiche ARTICLE.

Dans "STATISTIQUES / INVENTAIRE / CALCUL" complétez les zones suivantes

- Toutes localisations de stock confondues
- Type: disponible
- Date du 31/12/2999
- Avec correction
- Avec historique
- Avec stock nul
- Avec recalcul
- Sans valorisation

The screenshot shows the 'Calcul de l'inventaire' window with the following fields and options:

- Gamme/Art**: Range from 'De' to 'à' with 'Libellé' fields.
- Stock**: Range from 'De' to 'à' with 'Emplacement' fields.
- Catégorie**: Range from 'De' to 'à' with 'Journal' field.
- A la date**: 31/12/2099
- Options**:
 - Inventaire, Disponible
 - Ecriture**: Oui, Non
 - Correction**: Oui, Non
 - Global**: Oui, Non
 - Historique**: Oui, Non
 - Stock nul**: Oui, Non
 - Dépréciation**: Oui, Non
 - Recalcul**: Oui, Non
 - Remise à zéro
- Valorisation**: Non, FIFO, Prix d'achat, Prix d'achat article

Buttons: [OK] [Cancel] [Help]



Maîtrisez votre entreprise avec Mafact business software

7. Mafact: renuméroter les journaux

Le numéro de document de Mafact est composé des 4 chiffres de l'"Année courante", suivi de 6 chiffres basés sur l'info du champ "Pièce".

Ces champs permettent de renuméroter les journaux par "Fichiers\Journaux":

The screenshot shows the 'Fichier des journaux' window with the 'Encodage' tab selected. The 'Année courante' field is set to 2021, the 'Période' field is set to 01/2021, and the 'Pièce' field is set to 1. These three fields are highlighted with a red box. Other visible fields include 'Type' (Achats), 'Code' (FDA), 'Libellé' (FACTURES D'ACHAT), 'VCS' (15), 'Utilisateur', 'Evolucif', 'Compte', 'Référence associée', 'Code export', 'Stock', 'Layout', 'Original', 'Copies', 'Pas d'imprimante', 'Régime' (19), and 'Nature' (11). There are also several checkboxes and buttons like 'DETAIL', '>>', 'TVAC', 'Clients', 'Pas de livraison partielle', and 'Intrastat'.

"Année courante" → L'année et également les 4 premiers chiffres du numéro de document de Mafact

Attention:

Tenir compte des éventuelles remarques sur la liaison comptable vers votre logiciel comptable décrites dans l'aide, rubrique "Liaisons comptables".



Maîtrisez votre entreprise avec Mafact business software

- "Pièce" → 6 chiffres suivants du numéro de document de Mafact
→ Le numéro y affiché sera attribué au prochain document créé dans ce journal
→ Ce numéro est ensuite automatiquement incrémenté par Mafact
- "Période" → La période pour le document suivant Mafact
→ Est adaptée par Mafact lors de l'encodage du premier document dans une nouvelle période
→ Une modification manuelle, par exemple en "01/2021", vous empêchera d'encoder des documents dans une période antérieure (dans ce journal).
- "VCS" → Si vous y avez introduit un nombre pour activer la gestion d'une communication structurée et que ce nombre fait référence à l'année courante, par exemple "20", il est conseillé d'augmenter ce nombre de 1 pour le faire correspondre à la nouvelle année courante, donc "21" dans cet exemple

Attention! A faire par journal!